

## Administrarea documentelor active

Pentru firmele de consultanță și audit

Document  
Management  
Solutions

DOCUMENT  
SCANARE  
ACCES

### Document – Scanare – Acces

#### Administrarea rentabilă a documentelor active

Pentru majoritatea organizațiilor, depozitarea documentelor este o problemă cu care pur și simplu s-au învățat să trăiască. Deoarece aproape jumătate din documente sunt considerate active în orice moment, majoritatea organizațiilor continuă să le depoziteze la sediul lor. Aceste documente pot conține informații confidențiale, cum ar fi documente de la Departamentul de Resurse Umane, contracte, conturi de furnizori și conturi de clienți.

Deși multe organizații își scanează deja o parte dintre documente în sedii diferite, aproape 90% optează în continuare pentru depozitarea la sediu a documentelor scanate. Acest fapt atrage costuri ridicate pentru depozitare și administrare și face ca implementarea unei politici consistente pentru administrarea documentelor în toată compania să fie dificilă.

#### EXISTĂ OARE O ALTERNATIVĂ VIABILĂ ÎN AFARA SEDIULUI?

De obicei, se înțelege greșit că stocarea documentelor active în afara sediului are ca rezultat un control redus asupra înregistrărilor. Iron Mountain vă poate administra documentele în siguranță în afara sediului dvs. și vă poate oferi acces la aceste documente – în numai o oră, dacă este necesar. Prin urmare, dvs. veți avea mai mult spațiu la dispoziție și veți permite personalului să se concentreze asupra scopurilor principale ale afacerii dvs.

*„Iron Mountain vă poate administra documentele în siguranță în afara sediului dvs. și vă poate oferi acces la aceste documente – în numai o oră, dacă este necesar.“*

#### VA FUNCȚIONA ȘI PENTRU MINE?

Cu serviciul Iron Mountain de administrare a documentelor active, dvs. puteți alege dintr-o gamă de servicii și puteți implementa o soluție care se potrivește cel mai bine nevoilor firmei dvs.

**Administrarea documentelor cu acces liber.** Documentele active depozitate în afara sediului sunt administrate „cu acces liber“, ceea ce înseamnă că sunt depozitate direct pe raft și nu clasate într-o cutie, pentru a putea fi regăsite și reclasate mai repede. Serviciile cu acces liber cuprind:

- Verificarea integrității documentelor
- Reducerea clasărilor și stabilirea versiunilor
- Livrări programate ale documentelor fizice și digitale

**Administrarea internă a documentelor.** Iron Mountain oferă un serviciu de administrare internă a documentelor, companiilor care preferă să își păstreze la sediu documentele active și adesea de mare confidențialitate. Profesioniștii noștri experimentați și specialiștii testați vor administra și, dacă este necesar, vor furniza personal pentru arhivele sau echipamentul de la sediul dvs.

Noi suntem specializați în dezvoltarea programelor personalizate de administrare a documentelor la sediul dvs., care includ cele mai bune practici și vă asigură că îndepliniți toate condițiile pentru conformitate.

Serviciile cheie cuprind:

- Procesarea imaginilor din documente și conversia înregistrărilor pe hârtie în format electronic
- Administrarea centrală a documentelor active și săli de păstrare la sediu
- Administrarea centrului de înregistrări al spațiului dvs. de depozitare pentru arhivare
- Gestionarea programelor de administrare a înregistrărilor firmelor, furnizând asistență și expertiză la nivel de management senior pentru proiecte speciale



 IRON MOUNTAIN®



**Urmărirea internă a documentelor.** În cazul mutării documentelor, trebuie să puteți identifica instantaneu locația acestora. Dacă lipsesc documente, aceasta înseamnă întârzieri și pierderea unui timp valoros care ar putea fi dedicat realizării principalelor scopuri ale afacerii dvs. Chiar mai rău, ar putea duce la pierderea credibilității, la ratarea afacerii sau chiar la litigiu.

Software-ul Iron Mountain de administrare internă a documentelor este modul fiabil și rentabil de administrare, adăugare, căutare și regăsire a înregistrărilor. Un cod de bare este generat pentru fiecare document pe hârtie, iar documentele sunt scanate în sistem. Ori de câte ori documentul este mutat dintr-un birou în altul, sau chiar în afara sediului, el este pur și simplu scanat din nou. Regăsirea devine o operație ușoară, deoarece utilizatorii pot localiza documentele oricând. Avantajele cheie cuprind:

- Acces sigur
- Complet configurabil
- Urmărirea fiabilă a documentului cu ajutorul tehnologiei dovedite cu cod de bare
- Comandă online
- Raportare
- Capacitate pentru volume mari
- Capacitate multi-site
- Interfațează cu produse software terțe
- Interfațează cu arhive terțe

#### POT SĂ REDUC COSTURILE ȘI SĂ SPORESC EFICIENȚA?

- Depozitarea documentelor active la o locație Iron Mountain în afara sediului eliberează personalul și spațiul, iar costurile sunt reduse eficient
- Transferând administrarea documentelor dvs. la specialiștii Iron Mountain care lucrează la sediul dvs., îmbinați cele mai bune practici, respectați standardele pentru conformitate și eliberați resurse
- Posibilitatea localizării imediate a documentelor face ca procesele afacerii să fie mai eficiente

#### DESPRE IRON MOUNTAIN

Iron Mountain Europa este o filială a Iron Mountain Incorporated (NYSE:IRM), liderul global în protecția și stocarea informațiilor. Iron Mountain Europa deservește 56 de piețe din 18 țări din Europa. Pentru informații suplimentare, vizitați: [www.ironmountain.ro](http://www.ironmountain.ro)

Iron Mountain oferă servicii organizațiilor din întreaga lume, ajutându-le la reducerea costurilor și riscurilor legate de protejarea și stocarea informațiilor. În prezent, personalul companiei este format din peste 18.000 de persoane în toată lumea și a avut vânzări în valoare de 2,4 miliarde de dolari în 2006.

Noi vă putem ajuta ca informațiile  
să lucreze pentru dvs.

Contactați-ne astăzi la  
**+40 21 232 52 12**



Str. Siriului nr. 6-8, etaj 3  
Sector 1, 014354, București  
România

Iron Mountain activează pe piețe de amploare pe plan mondial, deservind mii de clienți din România, Europa, S.U.A., Canada, Asia Pacifică și America Latină. Pentru informații suplimentare, vizitați site-ul nostru: [www.ironmountain.ro](http://www.ironmountain.ro)

© 2007 Iron Mountain Incorporated. Toate drepturile rezervate. Iron Mountain și designul muntelui sunt mărci comerciale înregistrate ale Iron Mountain Incorporated. Toate celelalte mărci comerciale sunt proprietatea deținătorilor respectivi.